



COMUNE DI POSITANO

Provincia di SALERNO

ORIGINALE

Area: **AREA AMMINISTRATIVA**
Servizio: **AFFARI GENERALI**
Responsabile: **Dott. CALZA LUIGI**

Determinazione interna n. **85** del **13.02.2020**

Oggetto: **INDIZIONE DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO, AREA AMMINISTRATIVA - CATEGORIA B - PROFILO PROFESSIONALE COLLABORATORE AMMINISTRATIVO - POSIZIONE ECONOMICA B3 - PART TIME AL 80,00% - A TEMPO INDETERMINATO - APPROVAZIONE BANDO DI CONCORSO E SCHEMA DI DOMANDA**

L'anno **duemilaventi** il giorno **tedici** del mese **febbraio**, nella sede municipale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, il Responsabile del servizio **Dott. CALZA LUIGI**, nell'esercizio delle proprie funzioni,

Richiamata la delibera di Giunta Comunale n. 42 del 06.03.2019 con la quale si provvedeva ad approvare il programma del fabbisogno del personale per gli anni 2019/2021 e si disponeva relativamente alle assunzioni da effettuarsi nel corso del 2019;

Richiamata la delibera di G.C. n.97 del 10.07.2019, con la quale si provvedeva a modificare e integrare il programma del fabbisogno del personale per gli anni 2019/2021, approvato con precedente deliberazione della Giunta Comunale n. 42 del 06.03.2019;

Richiamata, altresì, la delibera di G.C. n.138 del 27.09.2019, con la quale si provvedeva ad aggiornare il programma del fabbisogno del personale per gli anni 2019/2021, approvato con precedente deliberazione della Giunta Comunale n. 42 del 06.03.2019;

Dato atto che nel richiamato atto deliberativo si prevedeva, tra l'altro, l'assunzione a tempo indeterminato per l'anno 2019 di N. 1 unità Categoria B - Profilo Professionale Collaboratore amministrativo - posizione economica B3 - part time al 80,00% - Area Amministrativa - tramite concorso pubblico ovvero anche mediante utilizzo delle graduatorie di altri Enti, nei limiti previsti dalle vigenti normative, previo esperimento delle procedure di mobilità obbligatoria e volontaria, quest'ultima se ritenuta opportuna, attesa l'attuale facoltatività della stessa;

Dato atto che con la succitata deliberazione G.C. n. 42 del 06.03.2019:

- l'ente ha provveduto alla approvazione del piano del fabbisogno annuale e triennale;
- si è provveduto all'aggiornamento della dotazione organica;
- si è provveduto all'acquisizione del parere del Revisore dei Conti in merito alla programmazione del fabbisogno di personale anni 2019/2021;

Considerato che con la deliberazione di G.C. n.138 del 27.09.2019 è stato autorizzato il Responsabile del Servizio personale a porre in essere tutti gli adempimenti di competenza per l'attuazione del programma assunzioni;

Dato atto che sono state esperite con esito negativo le procedure di cui all'art.34-bis, Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.;

Dato atto, altresì, che in virtù dell'art. 3 della Legge n. 56/2019 pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale del 22 Giugno 2019, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, nel triennio 2019-2021, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'articolo 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001."

Ritenuto pertanto necessario dare seguito alla procedura di reclutamento mediante l'indizione di un concorso pubblico;

Ritenuto di approvare l'allegato Bando di concorso e lo Schema di domanda;

Dato atto, altresì, che, ai sensi di quanto previsto dal codice di comportamento dei dipendenti del comune di Positano, è stato accertato che non sussistono, in relazione al presente provvedimento, situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali del sottoscritto responsabile di servizio e degli altri dipendenti che hanno partecipato a vario titolo all'istruttoria dell'atto, nonché degli altri soggetti indicati nel predetto codice di comportamento;

Attesa la propria competenza a provvedere ai sensi dell'art. 107 del d. lgs. 267/2000 e ss.mm.;
Tutto ciò premesso e considerato;

VISTI:

- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità ;
- il Regolamento Comunale sull'ordinamento Generale degli Uffici e Servizi e della Dotazione Organica;
- la delibera di C.C. n. 12 del 28.03.2019 di approvazione del bilancio di previsione e.f. 2019;
- il D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 (T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE:LL) ;
- i Decreti Sindacali n. 01/2019 del 25.02.2019 e n. 05/2019 del 20.12.2019 di nomina del Responsabile dell'Area Amministrativa;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n° 176 del 09/10/2012 di approvazione del Regolamento Comunale sulle modalità di assunzione agli impieghi, requisiti di accesso e modalità concorsuali,

D E T E R M I N A

- **di indire** un concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto, Area Amministrativa - Categoria B - Profilo Professionale Collaboratore amministrativo - posizione economica B3 - part time al 80,00% - a tempo indeterminato;

- **di approvare** l'allegato "Bando di Concorso" e lo "Schema di Domanda" che si allegano alla presente sotto la lettera "A" e "B" per formarne parte integrante e sostanziale;
- **di procedere**, per effetto, alla predisposizione degli adempimenti connessi e consequenziali, con particolare riferimento alla pubblicazione dell'Avviso Pubblico sulla Gazzetta Ufficiale – Serie Speciale Concorsi;
- **di disporre** la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio on line, ai sensi dell'art. 32 comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69 e sul sito web dell'Ente nella Sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi del D. Lgs. 33 del 12.4.2013 e ss. mm.;
- **di rinviare** a successivo atto la nomina della commissione esaminatrice del presente concorso secondo quanto previsto dal Regolamento Comunale;
- **di dare atto** che l'onere conseguente al trattamento economico del personale da assumere è posto a carico dei competenti capitoli di spesa del bilancio di previsione per l'anno 2019 e del bilancio pluriennale 2019/2021;
- **di attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000 e ss.mm.;
- **di dare atto**, altresì, che, ai sensi di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Positano, è stato accertato che non sussistono, in relazione al presente provvedimento, situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali del sottoscritto Responsabile di Servizio e degli altri dipendenti che hanno partecipato a vario titolo all'istruttoria dell'atto, nonché degli altri soggetti indicati nel predetto Codice di Comportamento;
- **di trasmettere** copia del presente provvedimento al Sig. Sindaco, all'Assessore o Consigliere delegato, all'Ufficio di Segreteria ed all'Ufficio di Ragioneria per quanto di competenza;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott. CALZA LUIGI

Addi 13.02.2020